1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0119 de 2026

Nombre completo del contratista: JOSÉ RIGOBERTO GUERRERO GUZMAN

Documento de identificación: 98.347.805

Nombre del supervisor: EDGAR ALFREDO MARTÍNEZ BALANTA

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005934

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
10/ene/2026	30/abr/2026

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: HASTA POR LA SUMA DE CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE ($14.204.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$14.204.000	$3.551.000	$ 0	$10.653.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 35996648 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 2070169591 Operador: Asopagos Fecha de Pago: 09/ene/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Enero 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Durante el desarrollo del contrato de Prestación de Servicios No. No. 4162.010.26.1.0119 - 2026, se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Realizar visitas periódicas a los escenarios deportivos para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos

- El contratista realizó visitas periódicas al Parque Recreativo El Guabal, Cancha Múltiple El Guabal, Polideportivo La 23, Kiosco El Manantial del Guabal, Kiosco Mañanitas del Guabal, Parque Recreativo San Judas Tadeo 1 y Parque El Alhambra para verificar el estado de las instalaciones, identificando necesidades de mantenimiento en zonas verdes, juegos infantiles, biosaludables, canchas, kioscos, mallas perimetrales, baños y demás áreas, en conformidad con las resoluciones No.4162.0.21.249 y 4162.010.21.0.55, documentando requerimientos de intervención en cielos falsos, pintura, reparaciones y adecuaciones.

2. Brindar apoyo al líder de zona, manteniéndolo informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios.

- El contratista no realizó esta actividad en este periodo.

3. Brindar apoyo en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista brindó apoyo en la elaboración de actas de visitas de seguimiento al Polideportivo Pasoancho, Unidad Recreativa El Guabal, Polideportivo San Juan Bautista, parques recreativos y kioscos, documentando el estado de infraestructura, actividades comunitarias, mantenimiento preventivo y correctivo, reuniones con apoyo administrativo y atención de inquietudes de la comunidad. Elaboró actas de reuniones con apoyo administrativo en Polideportivo Pasoancho y Unidad Recreativa El Guabal socializando normativas, compromisos contractuales y funcionamiento del escenario deportivo.

4. Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.

- El contratista brindó asistencia a la comunidad en el Polideportivo Pasoancho, Unidad Recreativa El Guabal y Polideportivo San Juan Bautista, atendiendo inquietudes sobre inicio de programas de la Secretaría del Deporte y la Recreación, recibiendo sugerencias sobre iluminación, mantenimiento de infraestructura y funcionamiento del escenario. Registró las percepciones positivas y negativas de la comunidad sobre el manejo del escenario, identificando falencias como deterioro de graderías, juegos infantiles, malla perimetral y fortalezas como el compromiso del apoyo administrativo.

5. Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.

- El contratista apoyó en el mantenimiento preventivo y correctivo del Polideportivo Pasoancho verificando barrido, recogida de hojarasca, ubicación de residuos en bolsas para recolección y aseo general de la cancha. Apoyó en el mantenimiento del Polideportivo San Juan Bautista verificando reparación de huecos y baches en la cancha de fútbol. Apoyó en el mantenimiento de la Unidad Recreativa El Guabal constatando poda de zonas verdes, lavado y barrido de zonas duras, recogida de residuos y funcionamiento del sistema hidráulico de la piscina en conformidad con el convenio solidario No.4162.010.27.1.0034-2023.

6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista no realizó esta actividad en este periodo.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1Dyg15VY5CXKVYzzxkUjdpp-JIYt_12Ji?usp=sharing

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

6. FIRMAS RESPONSABLES



_____
EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre y firma del Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 26/ene/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.